

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ
ІНСТИТУТ ЗООЛОГІЇ ім. І. І. ШМАЛЬГАУЗЕНА****НАКАЗ**

15.10.2026 р.

м. Київ

№ 30

На виконання розпоряджень Президії НАН України від 08.11.2024 р. № 609 «Про внесення змін до деяких розпоряджень Президії НАН України з питань реалізації заходів з відкритого доступу до службових творів та службових дослідницьких даних» та від 24.06.2026 № 300 «Про затвердження Примірного положення про відкриту науку наукової установи НАН України» та на підставі рішення Вченої ради Інституту зоології ім.І.І.Шмальгаузена НАН України від 29 вересня 2026 р. (протокол № 7)

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити та ввести в дію Положення про відкриту науку Інституту зоології ім. І. І. Шмальгаузена НАН України (далі – Положення).

2. Керівникам структурних підрозділів, науковцям та службам інформаційного забезпечення надалі керуватися в роботі нормами затвердженого Положення.

3. Відділу кадрів (В.П. Коваль) до 1 лютого 2027 року укласти з науковими працівниками додаткові угоди до трудових договорів (контрактів) щодо майнових прав на службовий твір та службові дослідницькі дані відповідно до Примірної додаткової угоди до трудового договору (Додаток 2 Положення).

4. Науковій частині (В.А. Іванова) підготувати на ухвалення Вченої ради проект Системи управління науковими даними та впровадження політики Відкритої науки в Інституті відповідно повноваженням і структурі:

- стратегічно-контрольний рівень (Робоча група з Відкритої науки Інституту): координація політики Відкритої науки та стратегічне планування інституційного розвитку;

- методологічно-консультаційний рівень (Куратор з управління даними/Data Stewards): допомога дослідникам у роботі з даними та планами їхнього верифікування (DMP);

- операційно-технічний рівень (Особа, відповідальна за взаємодію з Харвестером та Репозиторієм): забезпечення зовнішньої інтеграції, збору метаданих та індексації;

- технічний та безпековий контроль (Відповідальний за ІТ-забезпечення): адміністрування локального сховища, кібербезпека, розмежування прав доступу до матеріалів наукових тем;

- виконавчий рівень (Дослідники): первинна генерація, документування та збереження результатів досліджень згідно з правилами Інституту.

5. Службі документообігу Інституту (Т.В. Вакуленко) забезпечити оприлюднення цього наказу та Положення засобами електронного зв'язку та викладення на веб-сайт Інституту.

6. Відповідальність за виконання цього наказу покласти на заступника директора з наукової роботи (В.В. Аністратенко).

Директор Інституту
доктор біологічних наук, проф.

підпис

Віталій ХАРЧЕНКО

